

高齢者施設入居前の生前整理ガイド

項目	チェック
① 入居準備の基本	
施設の契約書・重要書類を整理したか	☐
医療・介護に関する書類（診察券、保険証、介護認定書）をまとめたか	☐
日常生活に必要な最低限の衣類・生活用品をリスト化したか	☐
家族や親族と今後の生活方針を話し合ったか	☐
② 家財の整理・処分	
残すもの・処分するもの・寄贈するものを区分けしたか	☐
大型家具・家電の処分方法（自治体・業者）を確認したか	☐
寄付可能な品物（衣類・本・食器など）を選別したか	☐
形見分け品をリスト化し、渡す方法を決めたか	☐
③ 財産・契約関係の整理	
銀行口座・年金・保険契約を一覧化したか	☐
クレジットカード・公共料金の解約や引き落とし停止を確認したか	☐
不動産や車など大きな資産の今後の扱いを決めたか	☐
遺言書・エンディングノートを準備・確認したか	☐
④ 入居後を見据えた対応	
施設へ持ち込む物のサイズ・数量を確認したか	☐
緊急連絡先や医療情報を施設に共有したか	☐
自宅・空き家の管理方法（売却・賃貸・管理委託）を決めたか	☐
近隣や関係者へ入居の連絡を済ませたか	☐