

自分で遺品整理をする場合のチェックリスト

項目	チェック
① 事前準備（出発前）	
訪問回数・スケジュールを決めたか	☐
現地での宿泊・交通手段を手配したか（ホテル・レンタカーなど）	☐
実家の鍵・金庫の鍵を誰が持っているか確認したか	☐
近隣住民・大家・管理会社に訪問予定を伝えたか（集合住宅の場合）	☐
遺言書・重要書類（戸籍謄本、銀行関係、契約書など）の所在を確認したか	☐
必要な工具（ハサミ、ドライバー）、梱包材（ダンボール、ガムテープ）を準備したか	☐
処分するもの・残すものの基準を事前に家族と話し合ったか	☐
② 現地での作業	
重要品・貴重品（通帳、印鑑、保険証、権利書など）を最優先で回収したか	☐
形見分けの品をリストアップし、送り方を決めたか	☐
必要な遺品を郵送するための配送業者を手配したか	☐
家電・家具などの大型不用品の処分方法（自治体・回収業者）を調べたか	☐
不用品の処分日・回収業者の予約をしたか	☐
③ 遺品整理後の対応	
郵便物の転送手続きを行ったか（郵便局で申請）	☐
賃貸物件の場合、解約手続きを済ませたか	☐
空き家管理の方針を決めたか（売却・賃貸・管理会社委託など）	☐
近隣住民に整理が完了したことを報告したか	☐