

家族と話し合うためのチェックリスト

項目	チェック
① 遺品整理の方法を決める前の確認	
遺品整理をいつまでに終わらせる必要があるか（賃貸契約・相続手続き・売却予定など）	☐
遺品整理に関わる家族の人数を確認したか	☐
どの程度の時間・労力をかけられるか話し合ったか	☐
精神的な負担を考慮し、自分たちで整理できる範囲を確認したか	☐
貴重品や形見分けの基準を家族で決めたか	☐
② 自分たちで行う場合の検討ポイント	
遠方に住んでいる場合、スケジュール調整が可能か	☐
どのくらいの作業日数を確保できるか（連休・週末など）	☐
大型家具・家電の処分を自力で行えるか	☐
仕分けや廃棄の作業に必要な道具（ダンボール・ゴミ袋・工具など）が用意できるか	☐
役所・自治体の粗大ゴミ回収ルールを確認したか	☐
物理的な負担（力仕事・移動）を考慮し、家族の体力で対応可能か	☐
③ 業者に依頼する場合の検討ポイント	
業者に任せる予算を家族で決めたか	☐
業者にどこまでの作業を依頼するか（仕分け・貴重品の搜索・供養・不用品処分）を話し合ったか	☐
遺品整理業者の選定方法を確認したか（口コミ・実績・料金）	☐
立ち会いの有無や作業報告（写真・動画）について意見をすり合わせたか	☐
貴重品の取り扱い方針（発見時の連絡方法など）を確認したか	☐
供養が必要な品の対応について話し合ったか	☐
④ 遺品整理後の対応について話し合う	
整理後の不動産の扱い（売却・賃貸・管理委託）について方針を決めたか	☐
形見分けの配分・送付方法を決めたか	☐
遺品整理の進捗をどのように家族間で共有するか話し合ったか	☐
近隣住民や管理会社への報告の必要性を確認したか	☐